



نموذج طلب إجازة تفرغ علمي أو إجازة بدون راتب

أولاً:

الاسم: _____
 تاريخ الولادة: _____
 تاريخ التعيين: _____
 الرتبة الأكاديمية: _____
 تاريخ الحصول على إجازة سابقة: _____
 تاريخ بدء الإجازة المطلوبة: _____
 مكان العمل خلال الإجازة: _____
 اسم البحث الذي سيجريه خلال الإجازة: _____

– المكان الذي سيجري فيه البحث:

– توقيع مقدم الطلب:

– تاريخ تقديم الطلب:

ثانياً:

– توصية مجلس القسم:

.....

– توقيع رئيس القسم: – التاريخ:

– تنسيب مجلس الكلية:

.....

– توقيع العميد: – التاريخ:

** المرفقات:

- قرار مجلس القسم وقرار مجلس الكلية.
- العبد التدريسي لأعضاء هيئة التدريس في القسم.
- بيان بأعضاء هيئة التدريس في القسم.
- قرار التثبيت لطالب الإجازة.
- قرار التعيين لطالب الإجازة.
- نسخة من مشروع البحث المقدم للإجازة.
- موافقة الجهة التي سيقضي لديها الإجازة.
- توزيع العبد التدريسي لطالب الإجازة.
- براءة ذمة من ضابط ارتباط شركة الاتصالات للهواتف الخليوية (مركز تكنولوجيا المعلومات) للإجازة بدون راتب.